

Proposta de reglament de règim intern

1

L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 1

La presidència d'Acció Escolta de Catalunya presideix l'Assemblea General juntament amb la resta de persones de la Junta permanent i la secretària general com a moderadora. La presidència, la Junta permanent i la secretària general configuren la mesa de l'assemblea. L'oficina tècnica, també present durant l'assemblea general, s'encarrega de prendre acta, fer el recompte de vots i gestions tècniques que se'n derivin de la mateixa.

Article 2

Els delegats i delegades que ostentin el vot a l'assemblea han d'estar prèviament inscrites al cens del seu agrupament, es faran les comprovacions pertinents en el moment de l'acreditació a l'assemblea.

Article 3

Totes les votacions seran ordinàriament a mà alçada, excepte en les eleccions i en els casos que ho demani un 10% de les persones sòcies. Un cop començada la votació no podrà interrompre's, excepte per una qüestió d'ordre relativa a la votació de referència.

Un cop començada una votació amb el total de presents amb dret a vot no podrà interrompre's per a la incorporació de cap soci o sòcia amb aquest dret.

Article 4

A continuació s'expliquen els tipus de resolucions que poden presentar els agrupaments:

- **Declaracions o manifestos:** una declaració és un text concret en què l'assemblea general d'Acció Escolta de Catalunya expressa la seva opinió o reflexió sobre uns fets, una notícia, una realitat, una data o una situació de rellevància succeïda recentment a la nostra societat. Amb un manifest s'expressa el posicionament de l'assemblea i les principals línies d'acció per a tractar aquesta realitat, i el document pot aportar demandes a la Junta permanent en coherència amb el Pla anual i estratègic triennal vigents.

- **Adhesions:** una adhesió és un text mitjançant el qual l'assemblea general expressa la seva voluntat de donar suport a una campanya, posicionament o altra iniciativa ciutadana externa a l'associació i ja en marxa, adherint-se a les mateixes i figurant com a tals ("signants", "adherits", etc.).

Article 5

Només seran discutides les propostes o resolucions sobre temes que figurin a l'ordre del dia. La mesa podrà acceptar la presentació de propostes de resolucions i esmenes a la mateixa assemblea en casos d'urgència. Es considerarà casos d'urgència aquelles resolucions que facin referència a temes ocorreguts durant els deu dies anteriors a l'assemblea i es considerin impossibles de preveure.

En el cas de la reforma dels Estatuts i el Reglament de règim intern, la Junta permanent articularà un calendari de presentació d'esmenes amb les diferents propostes i vetllarà per donar la màxima informació abans de la votació.

Els socis i les sòcies poden formular esmenes sobre les propostes fins 10 dies abans de l'assemblea. Les esmenes que facin referència a faltes ortogràfiques i que no afectin el significat podran ser acceptades per part de qui presenta la proposta o resolució, aquestes queden automàticament incorporades. La resta es voten. En primer lloc l'esmena i a continuació la proposta o la resolució, modificada o no, segons s'hagi aprovat o no l'esmena.

El moderador o moderadora pot decidir si hi ha torns tancats de paraula, i anunciar la llista de presents que ha de sol·licitar intervenir i garantir al ponent el dret a replicar.

En un torn tancat de paraula, el/la moderador/a, podrà donar la paraula a un soci o sòcia per al·lusions en el cas que cregui que hi ha motius.

Article 6

Documentació esmenable que s'aprova a l'assemblea general:

- Acta de l'assemblea general anterior.
- La columna de resultats de la Memòria anual de desenvolupament.
- El Pla anual de desenvolupament.
- El pressupost anual.
- Pla estratègic triennal.
- Manifestos i adhesions.
- Els estatuts de l'entitat

Documentació que se sotmet a votació directament:

- Estat de comptes corresponents al període anterior (execució del pressupost).
- Ratificar la secretaria general.
- Candidatura de la Junta permanent.
- L'entrada d'agrupaments escoltes.
- La Carta de les treballadores d'Acció Escolta de Catalunya.

Secció primera. Consideracions generals**Article 7 - Fins, objecte i subjectes del Reglament**

7.1 - Aquest apartat del Reglament dona compliment al mandat de l'article 22 dels Estatuts associatius i ordena els mecanismes per a la tria del que l'article 321-1.1b de la Llei del Parlament 4/2008 del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, denomina "Òrgan de govern" de l'associació, denominació que a Acció Escolta de Catalunya els seus Estatuts estableixen com "Junta permanent".

7.2 - Tots aquells socis i sòcies d'Acció Escolta de Catalunya amb dret de sufragi actiu i passiu, Junta permanent sortint, tècnics que organitzin directament o indirecta l'assemblea general on hagi de tenir lloc l'elecció i qualsevol altra persona vinculada a Acció Escolta de Catalunya ha d'observar el present Reglament electoral.

Article 8 - Normes aplicables i interpretació

8.1 - Són normativa aplicable al procés electoral d'Acció Escolta de Catalunya aquest mateix apartat del reglament i els Estatuts d'Acció Escolta de Catalunya. En cas de contradicció entre aquest Reglament i els Estatuts d'Acció Escolta de Catalunya, prevalen les previsions d'aquests darrers. Per a tot allò no previst, és dret supletori la Llei del Parlament 4/2008, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, referent a les persones jurídiques.

8.2 - En cas que qualsevol de les normes o disposicions siguin obertes o ofereixin marge a la interpretació d'aquestes, aquesta serà feta amb caràcter final per la presidència d'Acció Escolta de Catalunya fins al dia de la votació. Durant el dia de la votació la interpretació correspon a la mesa electoral de l'assemblea general.

Secció segona. De l'inici del procés, de les candidatures i de la seva presentació i constitució.**Article 9 - Inici del procés electoral**

9.1 - El procés electoral per a escollir la Junta permanent d'Acció Escolta de Catalunya s'inicia amb un mínim de 30 dies previs al dia que, segons el calendari associatiu de l'any que correspongui, es té previst començar l'assemblea general on s'hagi de celebrar l'elecció. Aquesta assemblea general s'ha de celebrar en la data que es compleixin tres anys d'ençà de la darrera elecció i inici de mandat de la Junta permanent sortint.

9.2 - La Presidència sortint de l'associació convocarà, per tal que se celebri a tot estirar 30 dies abans de l'elecció, un consell general ordinari per a preparar l'assemblea general, on anunciarà l'inici del procés electoral. Aquest anunci servirà per a donar coneixement de l'acostament d'una elecció a tots els membres del consell general i per a recordar tots els terminis relatius al mateix.

9.3 - Des del dia posterior a la celebració de l'esmentat Consell General i fins a la proclamació d'una candidatura guanyadora, els càrrecs de la Junta permanent sortint i de tots els equips associatius esdevenen en funcions. Quan això passi, la Junta permanent sortint:

- a)** Haurà de limitar-se a administrar l'associació per a la correcta celebració de l'assemblea general i l'elecció de la nova Junta permanent i per evitar qualsevol perjudici per a l'associació o la futura Junta permanent.
- b)** No podrà ordenar despeses extraordinàries amb càrrec al pressupost associatiu ni emprendre cap decisió d'importància sense autoritzar-ho abans el consell general.
- c)** No podrà proposar la dissolució de l'associació o la modificació dels Estatuts en matèria electoral o el present Reglament electoral.

Article 10 - Sistema de candidatures

Per a optar a la Junta permanent d'Acció Escolta de Catalunya regeix un sistema de candidatures. Aquelles persones que vulguin formar part de la Junta permanent no es presenten directament sinó que han de formar part d'una candidatura electoral, que són les que es presenten a l'elecció. Poden presentar-se a l'elecció a la Junta permanent un nombre il·limitat de candidatures vàlidament constituïdes.

Article 11 - Persones elegibles

Poden formar part d'una candidatura tots aquells socis o sòcies d'Acció Escolta que:

- a)** Hagin estat membres d'Acció Escolta de Catalunya durant dos anys.
- b)** Siguin majors d'edat.
- c)** Estiguin al corrent del pagament de les quotes associatives.
- d)** No estiguin en cap etapa educativa

Article 12 - Formació de candidatures

12.1 - Cada candidatura ha d'estar formada per set persones:

un/a candidat/a a President/a,
un/a candidat/a a Vicepresident/a,
un/a candidat/a a Cap d'Àmbit Territorial,
un/a candidat/a a Cap d'Àmbit Pedagògic,
un/a candidat/a a Cap d'Àmbit de Gestió,
un/a candidat/a a Cap d'Àmbit de Relacions Exteriors,
un/a candidat/a a Cap d'Àmbit de Comunicació.

Hi podran haver també fins a un màxim de tres vicepresidències.

Excepcionalment, tal i com marca l'article 21 dels Estatuts associatius, la Junta permanent podrà estar formada per un mínim de quatre persones, entre les quals s'haurà de designar la presidència. Mentre duri la situació excepcional, la Junta permanent ha de garantir que es mantindrà el funcionament de tots els àmbits. Per mantenir la continuïtat del mandat de la Junta permanent caldrà cobrir les places vacants en la següent assemblea general. En cas que no fos així s'hauran de convocar novament eleccions a la Junta permanent.

12.2 - De conformitat amb els Estatuts vigents, la candidatura a la presidència no pot assumir dos càrrecs diferents, però si dos àmbits en cas que faltin persones a la Junta permanent. Només la candidatura a la vicepresidència, si així ho decideix la seva candidatura a la presidència, pot assumir alhora la candidatura a cap d'un àmbit o no. En aquest cas, la candidatura quedaria constituïda per sis persones. Només en la situació excepcional d'una candidatura de 4 persones es podrà assumir dobles responsabilitats; en cap cas triples o quàdruples. Els càrrecs de president/a i vicepresident/a no podran ser ostentats per una mateixa persona.

12.3 - De conformitat amb els Estatuts vigents, les persones que es presenten a les candidatures no poden haver estat escollits membres de la Junta permanent en dos o més processos electorals immediatament anteriors al procés electoral en curs. La cobertura de responsabilitats vacants a mig mandat de membres de la Junta permanent que preveu l'article 23 dels Estatuts associatius no computa com a participació en un procés electoral.

12.4 - Qualsevol membre d'Acció Escolta de Catalunya que compleixi els requisits per a presentar-se a l'elecció a la Junta Permanent només ho pot fer formant part d'una sola candidatura.

Article 13 - Responsabilitat i representació

La responsabilitat de formar, coordinar i representar una candidatura correspon al/a la candidat/a a president/a de la mateixa. Un cop constituïdes les candidatures, qualsevol informació, incidència o decisió relativa al procés electoral serà comunicada als candidats/es a president/a en representació de totes les persones de les seves candidatures.

Article 14 - Constitució de candidatura

14.1 - Per constituir formalment una candidatura caldrà presentar dins el termini i en la forma escaient una acta de constitució de candidatura a la seu nacional.

14.2- L'acta de constitució de candidatura és un document d'un full en què consta la voluntat inequívoca de membres de l'associació de constituir-se en candidatura a la Junta permanent. Hi apareix una llista dels seus noms i cognoms, els seus DNI, el càrrec pel qual són candidats cadascun d'ells i les seves signatures manuscrites.

14.3 - L'acta de constitució serà lliurada per part del candidat/a a president/a o, si no pot ser, qualsevol altre membre de la candidatura, degudament identificats. Caldrà entregar-la per duplicat a la seu nacional per a la comprovació per la secretaria de l'associació que es compleixen els requisits que els Estatuts i aquest Reglament fixen. La persona membre del personal laboral de l'Oficina tècnica al càrrec del Registre d'entrada guardarà una de les còpies de l'acta i, després de comprovar la identitat entre ambdues còpies, retornarà l'altra en mà degudament visada amb el número de registre d'entrada, dia i hora d'entrega, i segell associatiu.

14.4 - Poden constituir-se candidatures des del moment en què es convoca el consell general a què fa referència l'article 3 i fins 20 dies abans de la data de celebració de l'elecció fins a l'hora habitual de tancament de la seu nacional, llevat que d'aquesta manera el darrer dia del termini per presentar actes correspongui a un dia festiu o de tancament de la seu nacional. Si així succeeix, el termini es prorrogarà per incloure el primer dia d'obertura de la Seu Nacional immediatament posterior a l'expiració dels 20 dies.

14.5 - La data exacta del darrer dia de termini calculat segons el punt anterior serà anunciada al consell general previ a l'assemblea general on se celebrin eleccions.

Article 15 - Anunci i publicitat de candidatures

El següent dia hàbil al tancament del termini per a presentar candidatures, la secretaria general de l'associació enviarà per correu postal o electrònic a cadascun dels membres jurídics de l'associació una carta informant de les candidatures vàlidament presentades i incloent una còpia de cadascuna de les actes de constitució de candidatura. Així mateix, a la seu nacional quedarà a disposició de tot el personal d'Acció Escolta de Catalunya que vulgui consultar-lo, un joc de còpies de les actes de constitució de candidatures vàlidament presentades i es podrà donar una publicitat més àmplia de les candidatures presentades per altres mitjans.

Article 16 - Campanya electoral i resolució de queixes

16.1 - Des que es tanqui el període de presentació de candidatures i fins 24 hores abans de la data prevista de votació, els membres de les candidatures poden portar a terme les reunions, contacte i actes que creguin oportuns amb els electors per tal de promoure les seves candidatures. Aquestes accions s'hauran d'emmarcar dins d'un escrupolós respecte a la resta de candidatures, a aquest reglament, als Estatuts associatius i a l'esperit de col·laboració i respecte que emanen de la Llei i la Promesa escoltes.

16.2 - La presidència en funcions d'Acció Escolta de Catalunya vetllarà pel desenvolupament d'una campanya electoral correcta i dins d'un clima de respecte per part de totes les persones involucrades, i serà l'encarregada de rebre, per part de qui ho consideri, qualsevol queixa formal relacionada. D'haver-n'hi, s'hauran de fer arribar per escrit a la seu nacional i només després de la seva recepció es considerarà advertir la candidatura o persones involucrades en els fets plantejats a la queixa, i és respectarà el dret d'audiència de totes les parts implicades.

16.3 - En cas que la presidència sortint d'Acció Escolta sigui membre d'una candidatura en el procés electoral en curs, la funció arbitral i moderadora que preveu el punt anterior serà delegada a un altre membre de la Junta permanent sortint que no sigui membre de cap candidatura o, si no fos possible, a qualsevol altre soci major d'edat.

Secció tercera. Del procés de votació a l'assemblea general.

Article 17 - Preparació de l'assemblea general

17.1 - Necessàriament un dels punts de l'ordre del dia de l'assemblea general serà el d'eleccions a la Junta permanent”.

17.2 - L'Oficina tècnica disposarà tots els mitjans tècnics necessaris per a la celebració d'una votació de caràcter secret. Com a mínim es comptarà amb papers de votació per a tots els votants, sobres de votació i una urna que es pugui tancar.

Article 18 - Inici de l'elecció i mesa electoral

18.1 - El punt de l'ordre del dia on s'ha de celebrar la votació s'inicia amb la petició a tots els membres de la Junta permanent sortint que abandonin la mesa de l'assemblea. En el seu lloc, passarà a presidir l'assemblea general la mesa electoral.

18.2 - La mesa electoral serà composta per 3 membres: 2 membres corresponents als caps escoltes de major i menor edat d'entre els presents al plenari i provinents dels agrupaments escoltes; i l'assistència de la secretaria general de l'associació. Quedarà constituïda en el moment de la incorporació de tots els seus membres i es dissoldrà 24 hores després de l'elecció si no ha rebut cap queixa o impugnació en temps i forma.

18.3 - Són funcions de la mesa electoral la direcció del procés de votació tal com es regula als Estatuts i en aquest Reglament electoral; el recompte de vots; la proclamació de la candidatura guanyadora i la resolució de conflictes derivats d'una queixa o impugnació del procés de votació o el resultat electoral. De qualsevol deliberació o discussió que hagués de fer la mesa en cas d'haver de resoldre qualsevol conflicte, la secretaria general n'aixecarà acta pública.

18.4 - En constituir-se la mesa, l'equip tècnic de l'assemblea general ha d'atendre les indicacions d'aquesta mesa, la qual li demanarà que tanqui les portes de la sala on s'estigui celebrant la reunió i no deixi entrar ni sortir ningú fins que finalitzi la votació.

Article 19 - Presentació pública de candidatures

Un cop constituïda la mesa electoral, aquesta convidarà a cada candidatura a presentar la seva proposta i adreçar-se al plenari de l'assemblea per temps no superior a 5 minuts i en el mateix ordre en que van ser constituïdes.

Article 20 - Inici de la votació

20.1 - En acabat de presentar-se totes les candidatures, un dels 2 caps escoltes de la mesa electoral, que actuarà de portaveu, anunciarà el sistema de votació llegint en veu alta els articles 20.2, 20.3 i 20.4.

20.2 - Els agrupaments escoltes rebran un nombre de paperetes de votació i sobres segons aquest càlcul: una per agrupament escolta, més una addicional per cada unitat reconeguda i que hagi estat en funcionament durant el curs anterior a la reunió de l'assemblea general. Els agrupaments en formació o observadors no tenen dret a vot fins a esdevenir membres de ple dret. El Fòrum Ròver, si ha estat constituït durant l'any en curs i hi ha delegats ròvers acreditats a l'assemblea general, té un vot.

20.3 - A cada papereta hi apareixeran mecanografiades totes les candidatures presentades, al costat de cadascuna de les quals hi figurarà una casella per a poder marcar la candidatura que l'agrupament escolta esculli. Així mateix, hi haurà una casella per a votar en blanc, al costat de la qual s'hi especificarà "EN BLANC". L'agrupament escolta podrà omplir tantes paperetes com vots tingui atorgats, però només marcant una sola casella a cadascuna. Les paperetes amb més d'una marca, o amb qualsevol altre afegit seran anul·lades per la mesa electoral.

20.4 - Un cop es tinguin les paperetes ben marcades, s'ha d'introduir cadascuna en un sobre de votació diferent. Els sobres buits no seran recomptats, sent nuls els vots quan 2 o més paperetes s'introdueixin en el mateix sobre.

Article 21 - Votació i recompte

21.1 - Un cop entregades totes les paperetes corresponents als agrupaments escoltes, després de demanar que cadascun d'ells comprovi que té en el seu poder les paperetes i sobres que li corresponen i d'haver deixat un temps prudencial per a permetre el marcatge de paperetes i introducció en sobres, la mesa electoral començarà a cridar a cada delegació d'agrupament escolta per ordre alfabètic per tal que el seu representant s'acosti a la mesa i dipositi els sobres que se li han entregat amb les paperetes de votació al seu interior. La mesa anirà comprovant que el nombre de vots que van introduït d'un en un cada agrupament escolta correspon al repartiment de vots que, per aquella assemblea, marquen els Estatuts.

21.2 - Quan tots els agrupaments escoltes hagin introduït els seus vots a l'urna electoral, es farà un recés de cinc minuts, durant els quals la mesa electoral es retirarà amb l'urna que contingui els vots i procedirà al seu recompte.

Article 22 - Proclamació en primera ronda

Un cop fet el recompte i represa l'assemblea, el portaveu de la mesa electoral anunciarà, per aquest ordre, els vots emesos en total, els vots vàlids (emesos no nuls), els vots nuls, el nombre de vots necessaris per obtenir la majoria absoluta (la meitat dels vots més u que segons cens han estat repartits), els vots a cada candidatura, i els vots en blanc. Si alguna candidatura ha obtingut la majoria absoluta, és a dir, la meitat dels vots més u dels vots vàlids emesos pel plenari de l'assemblea, quedarà proclamada guanyadora i serà convidada a prendre la mesa de l'assemblea, per a iniciar el seu mandat, i finalitzarà el procés electoral.

Article 23 - Proclamació en segona o tercera ronda

Si cap candidatura arriba a obtenir la meitat més u dels vots vàlids, es procedirà a una segona ronda, on es repetirà el procés dels punts 20 i 21. La mesa electoral, en retornar del recés per recomptar els vots, proclamarà guanyadora aquella candidatura que hagi obtingut la majoria simple dels vots, és a dir, la candidatura que hagi rebut més vots vàlids. En cas d'empat se seguirà una última ronda més per a intentar que alguna candidatura obtingui la majoria simple, i la mesa electoral llegirà al plenari l'article 24 del Reglament abans de procedir a la tercera votació.

Article 24 - Junta gestora

24.1 - En cas que després de la tercera ronda de votació cap candidatura obtingui majoria simple, l'assemblea general nomenarà una Junta gestora.

24.2 - Per escollir una Junta gestora, primer la mesa electoral obrirà un període de deliberació, on es convidarà als caps d'agrupament que prenguin la paraula per a reflexionar i pronunciar-se sobre la conveniència o no de la seva participació de la Junta gestora.

24.3 - A continuació es farà una votació única, oberta i per majoria simple, en el que cada agrupament inscriurà en tantes paperetes com vots tingui per cens fins a tres noms de caps d'agrupament. Les tres persones més votades seran nomenades Junta gestora, de les quals la més votada serà nomenada president/a gestor/a.

24.4 - La Junta gestora té unes funcions limitades; haurà de fer les gestions que siguin necessàries per a representar l'associació en aquells espais i reunions que sigui imprescindibles; assegurar que no hi ha cap perjudici per l'associació durant el període de transició; i obrir un nou procés electoral per celebrar unes noves eleccions 3 mesos després en el marc d'una nova assemblea general. La Junta gestora no podrà proposar un nou Pla anual de desenvolupament, pressupostos generals, execucions ni portar a terme cap decisió ordinària que sigui competència de la Junta permanent. Per a qualsevol decisió de rellevància la Junta gestora haurà de convocar el consell general.

Article 25 - Reclamacions i impugnacions sobre la votació

25.1 - En cas d'estar disconforme amb el resultat electoral per apreciar alguna irregularitat, el/la candidat/a a president/a de qualsevol candidatura pot posar-ho en coneixement de la mesa electoral per tal de sol·licitar la impugnació de la votació.

25.2 - La impugnació del resultat de l'elecció es pot fer fins a 24 hores després de la votació, si s'aporten les motivacions i proves per escrit que calgui.

25.3 - En cas que, exclusivament, a petició de part de la mesa electoral apreciï motius suficients per a anul·lar la votació, el/la president/a sortint d'Acció Escolta de Catalunya haurà de convocar una nova assemblea general per a repetir la votació. Aquesta convocatòria de reunió caldrà fer-la no més tard de 72 hores després de la votació original i serà per a celebrar-s'hi una nova reunió de l'assemblea 30 dies després de la convocatòria.

25.4 - Les resolucions sobre impugnacions de la mesa, seran fetes amb un màxim de 24 hores des de la recepció de l'escrit d'impugnació. Aquestes resolucions són fermes, esgoten la via interna associativa i habiliten els/les impugnants a interposar les accions legals que estimin oportunes en via judicial.

3

ÒRGANS DE L'ASSOCIACIÓ I FUNCIONAMENT INTERN

Article 25 - Reclamacions i impugnacions sobre la votació

Acció Escolta de Catalunya està organitzada mitjançant una estructura que preveu la participació democràtica en la decisió de les línies de treball i en l'elecció dels/les responsables.

Article 26 - Espais de decisió

Acció Escolta de Catalunya està organitzada mitjançant una estructura que preveu la participació democràtica en la decisió de les línies de treball i en l'elecció dels/les responsables.

- **L'assemblea general ordinària** és l'òrgan de màxima decisió de l'associació i punt de trobada de totes les persones sòcies de l'entitat, és l'espai on es prenen les decisions sobre les línies generals a desenvolupar i altres temes d'interès general. Tots els agrupaments de ple dret tenen vot a l'assemblea, així com la Junta permanent, per tant, de cada agrupament, han de participar tantes persones com vots tingui un agrupament.

- **El consell general** és l'òrgan de decisió i participació entre les assemblees. És l'espai de seguiment de la gestió de l'entitat, dels àmbits i equips de treball així com de les línies i projectes generals a desenvolupar. Hi participen els responsables dels agrupaments.

Article 27 - Espais informatius, de debat i d'intercanvi

A més a més, Acció Escolta està organitzada de manera que existeixen espais de participació i intercanvi paral·lels segons les necessitats de l'associació. Aquests poden ser d'una temàtica concreta i podran ser consultius, d'intercanvi, de debat i de formació. Ara mateix, comptem amb aquests espais:

- **Junta general:** espai destinat als àmbits i equips associatius per intercanviar opinions i per posar en comú els projectes que està duent a terme l'associació i poder-ne traçar sinergies.
- **TAITA:** taula informativa, formativa i de debat per als tresorers/es i secretaris/àries dels agrupaments. Per poder intercanviar opinions tant de la gestió dels agrupaments com de la mateixa associació així com per estar al corrent de beques i subvencions.
- **TROIA:** taula destinada als responsables i coordinadors dels agrupaments, és un espai d'intercanvi entre agrupaments i formatiu per tal de garantir un bon suport a l'hora de liderar el seu projecte, així com poder intercanviar experiències amb els homòlegs d'altres agrupaments i poder compartir recursos.
- **TACO:** taula de treball i debat pels responsables de la comunicació dels agrupaments per poder oferir suport i formació i ajudar a fer que el seu projecte arribi més lluny, així com poder debatre de les línies generals de l'entitat en l'àmbit comunicatiu.
- **Taula de responsables pedagògics:** taula d'intercanvi entre els diferents responsables pedagògics de cada agrupament per poder compartir recursos formatius i pedagògics i traçar línies generals de com s'entén el mètode escolta com a eina pedagògica de l'associació.
- **Branques:** espai formatiu i d'intercanvi entre els caps d'una mateixa branca de cada agrupament per tal de compartir experiències i recursos amb els infants o joves d'una mateixa etapa.
- **Fòrum ròver:** espai de debat i intercanvi entre els ròvers dels diferents agrupaments d'Acció Escolta. Espai gestionat per les ròvers i les caps de branca de ròvers.

Article 28 - Espais formatius

- **Mòduls comuns:** formació d'un cap de setmana destinada a caps nous o ròvers per tal de guiar-los en la seva tasca com a caps escoltes, introducció al mètode escolta, introducció a com tractem amb els infants i joves, què vol dir ser cap, etc.
- **Mòduls específics:** formació d'un cap de setmana específica, per a cada branca, sobre el grup d'edat en concret, el marc simbòlic, la programació de la branca, etc.
- **Mòduls gestors:** cursos destinats a aquelles persones que ocupen un càrrec dins del seu agrupament com ara el de secretari/a, tresorer/a, responsable de comunicació, etc. on es formen en les matèries corresponents i es donen eines i recursos per tal de facilitar les diferents tasques dins de l'agrupament.
- **Cursos per a joves:** formacions per raiers (cuforguipa), pioners (TROPI) i ròvers (roverisme). És un espai on els adolescents i joves de cada etapa es troben per tal de compartir les seves experiències dins de la branca i per tal d'adquirir eines i recursos que els permetin desenvolupar millor els seus projectes i el seu progrés dins de la branca i el petit grup.
- **CAPSA:** formació d'un cap de setmana destinada als responsables dels agrupaments que pren com a objectiu principal la formació en matèria de coordinació i gestió d'un equip per tal de facilitar la tasca dels coordinadors dels agrupaments i dotar-los d'eines i recursos que els permetin liderar el projecte.
- **Monogràfic d'escoltisme marí:** monogràfic d'un cap de setmana on es fa una introducció a l'escoltisme marí, com es treballa, com s'aplica, quines particularitats té i com el fem arribar als nostres infants i joves.
- **TROCA:** espai formatiu per als consells dels agrupaments escoltes sobre la temàtica que ells escullin.

Article 29

Els Agrupaments Escoltes hauran de complir els següents requisits:

- Tenir un projecte educatiu, que no contradigui l'ideari de l'associació, amb una formulació dels objectius a aconseguir i la metodologia a emprar.
- Disposar d'una programació i valoració de les activitats a fer cada curs.
- Portar el control dels seus recursos econòmics i temes administratius segons els procediments de comptabilitat habituals.
- Ser entitats amb una organització participativa i no autoritària.
- Ser entitats de base voluntària.

Article 30

Els agrupaments escoltes que desitgin formar part de l'associació, tant si és com a socis observadors o de ple dret, hauran de demanar-ho per escrit aportant la següent documentació:

- Sol·licitud d'ingrés on es fa constar l'acatament dels Estatuts.
- Reglament de règim intern i el funcionament democràtic del centre.
- Projecte educatiu/Pla de treball/Ideari i/o els objectius del centre.
- Fotocòpia del NIF de l'associació.
- Fotocòpia de la inscripció al cens de la Generalitat de Catalunya.

Serà necessària la presència de l'agrupament escolta a l'assemblea on es voti la seva entrada.

REFORMA DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

Article 31

Aquest Reglament de règim intern podrà ser modificat a una assemblea general a petició del 10% de socis de l'entitat.